

"ทำอะไรเมื่อนักบัญชีต้องเป็นบัญชีบริหาร(ภาคปฏิบัติ)" (เน้นปรับบุคลิกภาพสื่อสาร นำเสนอ)

หัวข้อที่จะทำให้คุณก้าวหน้าอย่างมืออาชีพ

"เป็นการปรับบุคลิกภาพนักบัญชีในการทำงานอย่างมีความสุข"

"ทำไมผู้บริหาร และแผนกอื่น ๆ ถึงไม่เข้าใจบัญชีสักที"

"จะพูดอย่างไรดี ให้ผู้บริหาร และคนอื่น ๆ เข้าใจบัญชีได้ง่าย ๆ "

"จะสร้างผลงานให้เป็นที่พอใจต่อผู้บริหาร ต้องทำรายงานอย่างไร และอะไรบ้าง"

"กล้าสื่อสาร และนำเสนอในที่สาธารณะ เพื่อให้คนอื่นเข้าใจผลงานของเรา"

พิเศษ 5,885 บาท ราคาปกติ 6,420 บาท

[อบรม 2 วัน] วิทยากร: วรณัน เนตรอุดม

(ราคาจํารวมทั้งค่าเพิ่ม เอกสารสอน อาหารกลางวัน เครื่องดื่ม ของว่าง และเครื่องดื่มแล้ว) 6 ชั่วโมง/วัน

~~เวลา~~ เวลา 09.00 - 16.30 น.

~~สำรองที่นั่ง~~ สำรองที่นั่งลงทะเบียน/ตารางอบรม www.dnsmt.com

~~อบรมที่~~ อบรมที่ สถาบัน ดีเอ็นเอส เอ็มทีเอซี

วันที่ 1

- ความสำคัญของนักบัญชีบริหารสำหรับองค์กร
- มาทำความเข้าใจในความแตกต่างในวิธีคิดของผู้บริหารกับนักบัญชี
- ฝึกปรับบุคลิกภาพนักบัญชีโดยการ "เข้าใจตนเองเพื่อเข้าใจคนอื่น" workshop การแนะนำตนเองอย่างน่าสนใจ
- workshop วิธีคิด "ระบายนปัญหา เพื่อหาทางแก้ไข"
- workshop พูดอย่างไรให้คนอื่นเข้าใจกับเรื่องที่เราเข้าใจยากของนักบัญชี
- สรุป

วันที่ 2

- เข้าใจธุรกิจ เข้าใจผู้บริหาร เข้าใจงาน เข้าใจสถานการณ์ สุดยอดนักบัญชีบริหาร
- การประสานงานการทำงานฝ่ายต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- พูดอย่างไรให้น่าประทับใจและคล้อยตามอย่างมีเหตุผล
- การสื่อสารและรายงานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ (ฝึกนำเสนอรายงานเชิงบริหาร)
- นักบัญชีบริหารกับการสร้างผลงานเพื่อให้เป็นที่พอใจกับผู้บริหาร
- สรุป

บริษัท ดีเอ็นเอส เอ็มทีเอซี จำกัด

สำนักงานใหญ่ 2/11 หมู่บ้านยูโรเบียนทาวน์ ซอยพัฒนาการ 51 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

โทร. 02-320-2291 แฟกซ์ 02-320-2292 มือถือ 094-464-1462 TAX ID : 0105554018946

www.dnsmt.com, /Email: info@dnsmt.com